



Istituto di Istruzione Superiore Ceccano
Tecnico Economico Ceccano
Tecnico Economico Ceprano
IPSSEOA Ceccano

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale
per il Lazio



Istituto certificato
ISO 9001
Reg. n. CH-50059

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO A CORREDO DELL'IPOTESI DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO (articolo 40, comma 3-sexies, d.lgs. n. 165 del 2001)

inerente PARTE ECONOMICA - TITOLO SECONDO - CAPO III A.S. 2019/2020

PREMESSO

- In data 7 novembre 2019 il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto di Istruzione Superiore di Ceccano dott.ssa Alessandra Nardoni e la parte sindacale rappresentata dalla RSU di Scuola, dalla RSA e dalle OO.SS. provinciali, hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 22 del CCNL Scuola 2018 e del D. L.gs 150/2009 integrato dal D. Lgs 141/2011
- La contrattazione integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali in applicazione:
degli artt. 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001
dell'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012
del CCNL del 19/04/2018
del D. L.gs 150/2009 integrato dal D. Lgs 141/2011
- L'ipotesi di Contratto Integrativo ha dato continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico, in coerenza con gli obiettivi strategici individuati nel Piano dell'Offerta Formativa
- **Il Contratto integrativo di Scuola sottoscritto in data 30 novembre 2018 ha validità triennale a meno della parte economica TITOLO SECONDO - CAPO III che ha invece validità annuale e che quindi è oggetto di nuova contrattazione**

PREMESSO

In data 7 novembre 2019 il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto di Istruzione Superiore di Ceccano dott.ssa Alessandra Nardoni e la parte sindacale rappresentata dalla RSU di Scuola, dalla RSA e dalle OO.SS. provinciali, hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto relativa alla **PARTE ECONOMICA TITOLO SECONDO - CAPO III - A.S. 2019/2020**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PTOF di Istituto aggiornato all'a.s. 2019/2020

VISTA la delibera n.4 del Collegio Docenti del 28 ottobre 2019 di aggiornamento del PTOF A.S 2019/2020;

VISTA la delibera n.7 del Consiglio di Istituto del 4 novembre 2019 di approvazione del PTOF A.S 2019/2020;

VISTO il Piano Annuale delle Attività del personale Docente;

VISTO il Piano delle Attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA e adottato dal Dirigente Scolastico, con

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) - C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Member of
UNESCO
Associated
Schools



Sede d'esame:

Sede d'esame:



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



il quale è individuata l'organizzazione dei servizi generali e amministrativi e le attività e i compiti specifici per i quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTA la nota MIUR –Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie e strumentali - prot.21795 del 30.09.2019 con la quale è stata comunicata l'assegnazione delle risorse MOF per retribuire gli istituti contrattuali per il miglioramento dell'offerta formativa (periodo settembre - dicembre 2019 e periodo gennaio-agosto 2020 in via preventiva)

VISTE le economie anni precedenti

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto, coerente con le materie oggetto di contrattazione (disposizioni legali e norme contrattuali), elaborata sulla base dei contratti integrativi precedenti e degli orientamenti espressi dalle parti, concertata a seguito degli incontri regolarmente convocati e siglata tra le parti in data 7 novembre 2019

VISTA la Relazione Tecnica del DSGA

RELAZIONA

Finalità	In ottemperanza a quanto stabilito dalla Circolare PCM n. 7 del 13 maggio 2010 – con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica fornisce indirizzi applicativi dell'art. 55 del D.lgs. n. 150/2009 in materia di contrattazione integrativa, la presente relazione accompagna il Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2019/2020 ed è finalizzata ad evidenziare <i>il significato, la ratio e gli effetti attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo e dalla connessa erogazione delle risorse in termini di incremento della produttività e dell'efficienza dei servizi erogati, anche in relazione all'interesse specifico della collettività e alle richieste dei cittadini (articolo 40-bis, comma 4, nuovo testo)</i> . Illustra, quindi, l'utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2019/2020 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Obiettivo	La presente relazione illustrativa accompagna l'Ipotesi di accordo e, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria redatta dal DSGA, sarà inviata ai Revisori dei Conti per il previsto parere. La presente relazione è finalizzata ad illustrare il rispetto dei principi di legge e di contratto, cioè la corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse e il rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto. Obiettivo della relazione illustrativa è anche la facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e la trasparenza nei confronti del cittadino
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta sulla base del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circolare n. 25 del 19.07.2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".
Struttura	Composta da 2 moduli: • "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; • "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame: **TRINITY**

REGISTRATION EXAMINATION CENTRE



Member of



UNESCO
 Associated
 Schools

United Nations
 Educational, Scientific and
 Cultural Organization

Data di sottoscrizione ipotesi contratto	7 novembre 2019
Periodo temporale di vigenza	Parte normativa: aa.ss. 2018-19, 2019-20, 2020-21 Parte economica: anno scolastico 2019/2020
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica (Dirigente Scolastico): dott.ssa Alessandra Nardoni RSU d'istituto Componenti: prof. Chiappini Pietro (UIL SCUOLA), prof.ssa De Santis Luciana (SNALS CONFASAL), prof.ssa Rossi Rossella (UIL SCUOLA), prof. MANSUETI Enrico (CISL SCUOLA), Prof.ssa Vollero Cinzia (CISL SCUOLA), Prof.ssa Alviti Loredana (UIL SCUOLA). RSA Sig.ra Baldassari M.Grazia, sig.ra Incitti Olimpia Tutte le Organizzazioni Sindacali ammesse alla firma (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del vigente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU <i>(elenco sigle)</i>): <ul style="list-style-type: none"> • FLC CGIL • CISL SCUOLA • UIL SCUOLA RUA • SNALS/CONFASAL • GILDA/UNAMS Organizzazioni sindacali firmatarie dell'ipotesi contratto <i>(elenco sigle firmatarie)</i>: RSU: CISL-SCUOLA, UIL SCUOLA RUA, SNALS CONFASAL OO.SS./RSA: CISL-SCUOLA, SNALS/CONFASAL, CGIL SCUOLA, UIL-SCUOLA RUA.
Soggetti destinatari	Personale dipendente DOCENTE ed ATA a tempo indeterminato e a tempo determinato dell'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DI CECCANO
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	materie previste dall'art.22 comma 4 lettera c) del CCNL 2016/18 vigente ed in particolare criteri concernenti: <ul style="list-style-type: none"> • disposizioni generali • trattamento economico accessorio • fondi contrattuali disponibili • criteri di ripartizione delle risorse del fondo • compensi accessori riferiti alle attività previste dal piano delle attività del personale ATA • funzioni strumentali e incarichi specifici

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame:

Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Educational, Scientific and
Associated
Cultural Organization



		<ul style="list-style-type: none"> • compensi accessori riferiti alle attività deliberate dal CD, ivi compresi quelli di fonte non contrattuale, relativi a progetti sostenuti con risorse al di fuori del MOF (risorse variabili); • criteri Formazione/aggiornamento • relazioni e diritti sindacali; • attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro • norme transitorie e finali
<p>Rispetto dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno</p> <p>Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</p> <p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che, in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>Nel contratto di validità triennale sottoscritto il 30/11/2018 sono state oggetto di confronto le materie di cui all'art. 6 del CCNL 19/04/2018 tra cui le questioni relative all'organizzazione degli uffici, ovvero le misure riguardanti i rapporti di lavoro.</p> <p>Prima della sottoscrizione del nuovo contratto di Istituto – Parte Economica 2019.20, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 2 e dall'art. 22 comma 8 punto b. del CCNL 2016.18, tenuto conto dell'informativa data, le parti hanno convenuto che restano invariati tutti gli articoli del Contratto di Istituto (di validità triennale) siglato l'anno scorso il giorno 30 del mese di novembre 2019.</p> <p>L'ipotesi di contratto sottoscritta il 7 novembre 2019 viene inviata per la certificazione della compatibilità economico-finanziaria, all'Organo di controllo dell'istituzione scolastica, ovvero ai Revisori dei Conti territorialmente competenti, entro 10 giorni dalla sottoscrizione.</p> <p>Decorsi 30 giorni senza che siano intervenuti rilievi, il contratto è attuativo.</p> <p>La certificazione riguarda sia il contratto che le relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria</p> <p>È stato applicato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009</p> <p>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”. Non si applica alla scuola ai sensi art. 5 DPCM 26/01/11</p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, c. 2 del D.Lgs. n. 150/2009</p> <p>È stato assolto, per quanto di competenza, l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 del D.Lgs. n.150/2009</p>

		<p>La relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'art. 14, c. 6 del D.Lgs. n. 150/2009 “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”. La scuola non è obbligata ai sensi art. 74 c.4 del D.Lgs. 150/09</p>
--	--	--

Eventuali osservazioni

La presente Relazione illustrativa al Contratto Integrativo è conforme:

- ai vincoli derivanti dal Contratto Nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal Contratto Nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dallo stesso D. Lgs. n. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite “imperative” e quindi inderogabili a livello di contrattazione integrativa
- alle disposizioni sul trattamento accessorio
- alla compatibilità economico-finanziaria
- ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie – risultati attesi – altre informazioni utili)

Compatibilità

Tutte le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione sono compatibili con i vincoli derivanti dal CCNL e dal bilancio (art. 40 bis D.L.vo 165/01):

- il contratto di istituto è coerente con il PTOF in quanto destina tutte le risorse a disposizione, e in particolare il fondo di istituto, alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio Docenti sulla base delle Linee Guida fornite dal Dirigente Scolastico e approvato dal C.I.
- le risorse disponibili sono state destinate ad ampliare e qualificare l'Offerta Formativa e ad incrementare la produttività del servizio, in modo da perseguire il successo formativo delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica
- l'impiego delle risorse non esclude alcuna delle componenti professionali della scuola, in considerazione del ruolo necessario di ciascuna e dell'apporto fornito da tutto il personale per la realizzazione delle attività previste dal PTOF. Pertanto, le risorse serviranno a corrispondere compensi accessori al personale docente ed ATA in servizio sia con contratto di lavoro a tempo determinato che indeterminato
- le attività retribuite sono quelle finalizzate ad assicurare lo svolgimento di funzioni e attività aggiuntive sia dell'area personale Docente che dell'area personale ATA, riconoscendo l'impegno individuale definito sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e Piani Annuali dell'Attività del personale), con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle attività amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del PTOF
- il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati
- i compensi sono corrisposti in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, stimando le ore effettive di attività secondo i compensi tabellari previsti dal CCNL o in ragione di una cifra forfettaria a fronte di maggiori o

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame: Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Associated
Schools



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



più intensi carichi di lavoro.

- il contratto d'istituto, coerentemente e nel rispetto del CCNL, realizza una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e si fonda sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio finalizzato a garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF
- il contratto integrativo ha la finalità di incentivare l'impegno e la qualità della performance riconoscendo un salario accessorio ai dipendenti e correlandolo, oltre che al miglioramento delle condizioni di lavoro ed alla crescita professionale, anche con l'esigenza di aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi prestati alla collettività

LETTERA A)

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli AMBITI, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 19/04/2018.

AMBITI:

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza.

A tal fine sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, delle ore eccedenti, degli incarichi specifici per il personale Ata, per la sostituzione dei colleghi e per il lavoro straordinario del personale Ata.

Articolo 1	<i>Campo di applicazione, decorrenza, validità e durata.</i>
Articolo 2	<i>Interpretazione autentica e Procedure di raffreddamento e conciliazione</i>
Articoli 33-47	<i>Criteri per la ripartizione del Fondo per il MOF</i>
Articoli 58-59	<i>Criteri per l'individuazione del personale docente e ata da utilizzare nelle attività retribuite con il MOF</i>
Articolo 60	<i>Natura premiale della retribuzione accessoria</i>

La parte economica determina i criteri generali di accesso al Fondo. L'impiego delle risorse non esclude alcuna delle componenti professionali della scuola, in considerazione del ruolo necessario di ciascuna e dell'apporto fornito da tutto il personale per la realizzazione delle attività previste dal PTOF. L'impiego dei fondi disponibili è finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive destinate a qualificare e ad incrementare la produttività del servizio, al fine di soddisfare gli obiettivi del POF in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del POF ed in particolare al conseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento o arricchimento culturale e professionale. Pertanto, le risorse servono a corrispondere compensi accessori al personale Docente ed ATA in servizio sia con contratto di lavoro a tempo determinato che indeterminato. L'utilizzo del FIS, coerentemente con l'art. 88 CCNL, è finalizzato ad assicurare lo svolgimento di funzioni e attività aggiuntive sia dell'area personale Docente che dell'area personale ATA, riconoscendo l'impegno individuale definito sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (POF e Piani Annuali dell'Attività del personale), comprese quindi le attività necessarie al funzionamento dell'organizzazione dei

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30
 Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L
 Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame: Sede d'esame:



Member of



UNESCO
 Associated
 Schools



TRINITY
 REGISTERED EXAMINATION CENTRE



servizi generali e amministrativi.

Articolo 34	<i>Disponibilità del Fondo</i>
Articolo 37	<i>Criteri di distribuzione del FIS tra Docenti ed Ata Staff di Direzione - Collaboratori del Dirigente Scolastico Accesso al Fondo di Istituto del DSGA</i>
Articoli 43-44 46-47	<i>Fondi finalizzati a specifiche attività a seguito di finanziamento specifico I fondi finalizzati a specifiche attività a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali economie possano essere utilizzate anche per altri fini.</i>
Articolo 58	<i>Criteri generali di accesso al Fondo. Al fondo dell'istituzione scolastica possono accedere tutti i dipendenti del comparto scuola, sia a tempo determinato che indeterminato</i>
Articolo 59	<i>Accesso ed assegnazione degli incarichi</i>

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

1. Area delle figure di sistema e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: figure di sistema, figure strumentali, coordinatori di gruppi disciplinari e di Dipartimenti, quali articolazioni funzionali del Collegio dei docenti nell'ottica dei nuovi assetti ordinamentali, coordinatori dei consigli di classe, responsabili di laboratori, aule speciali, biblioteca, dell'organizzazione degli interventi di recupero e sostegno durante tutto il corso dell'anno scolastico, incaricati per la sicurezza ai sensi D.Lgs. n. 81/2008, tutor docenti in anno di formazione e prova, componenti di commissioni, fra le quali si menzionano quella finalizzata alle attività di orientamento in entrata, in itinere e in uscita, per l'organizzazione dei viaggi di istruzione, referenti di attività come quelle destinate all'educazione alla legalità e alla convivenza civile e a favorire e sostenere la partecipazione degli studenti a Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa (certificazioni Linguistiche ed Informatiche, Invalsi ecc.)

2. **Area delle attività didattiche e di progetto:** le attività deliberate rispondono all'esigenza di una progettazione ampia tale da permettere la costruzione di una identità caratterizzante, innovativa e rispondente alle esigenze di tutti gli utenti interni dell'istituto e del territorio. E' previsto la corresponsione di compenso accessorio per lo svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio le attività di innovazione didattica con flipped classroom e e-twinning, attività di progetto con alunni BES, di laboratorio, di individualizzazione, recupero e sostegno, le attività per il conseguimento della certificazione delle lingue straniere, di alternanza scuola-lavoro, di orientamento, di stage all'estero, di realizzazione di visite e viaggi di istruzione, di attività di formazione e aggiornamento, ecc.

3. Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli assistenti amministrativi finalizzati al supporto di attività didattiche, per gli assistenti tecnico al coordinamento e gestione tecnologica dei vari laboratori, per i collaboratori scolastici al supporto alle attività didattiche e amministrative della scuola), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro.

Per la delineaione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L
 Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame:

Sede d'esame:



Member of



UNESCO
 Associated
 Schools



TRINITY
 REGISTERED EXAMINATION CENTRE



Articolo 35	<i>Funzioni Strumentali</i>
Articolo 36	<i>Incarichi specifici</i>
Articolo 37 co.3	<i>Criteri della distribuzione del FIS AVANZO tra DOCENTI ed ATA</i>
Articolo 37 co.2	<i>TOTALE FIS per categoria</i>
Articolo 37 co.5	<i>Area Figure di Sistema Criteri della distribuzione del FIS tra Docenti ed ATA</i>
Articolo 37 co.6	<i>Ripartizione FIS tra le sedi e per aree di attività</i>
Articolo 37 co.6	<i>Area dell'organizzazione della Didattica</i>
Articolo 37 co.6	<i>Area dell'Attività Didattica e di Progetto</i>
Articolo 37 co.7	<i>Criteri di utilizzazione del fondo a attività da retribuire personale ATA</i>
Articolo 38	<i>Utilizzo fondi attività complementari di Ed. Fisica</i>
Articolo 39	<i>Utilizzo fondi compensi per aree a rischio</i>
Articolo 40	<i>Utilizzo fondi compensi per la valorizzazione dei docenti (Bonus)</i>
Articolo 41	<i>Utilizzo fondi compensi per attività di recupero</i>
Articolo 42	<i>Utilizzo fondi ore eccedenti sostituzione colleghi assenti</i>
Articolo 43	<i>Utilizzo fondi risorse relative all'alternanza scuola lavoro</i>
Articolo 44	<i>Utilizzo fondi risorse relative ad eventi interni/esterni alberghiero</i>
Articolo 45	<i>Utilizzo fondi risorse relative a partecipazione a concorsi</i>
Articolo 46	<i>Utilizzo fondi risorse relative a progetti comunitari e nazionali</i>
Articolo 47	<i>Utilizzo fondi risorse relative alla formazione del personale</i>
Articolo 48	<i>Flessibilità oraria per esigenze personali</i>
Articolo 59 lett.a)	<i>Criteri di individuazione del personale docente che accede ai compensi del Fondo</i>
Articolo 59 lett.b)	<i>Criteri di individuazione del personale Ata che accede al fondo</i>

LETTERA B)

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola non esiste il Fondo Unico di Amministrazione ma il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte ulteriori dotazioni (Funzioni strumentali, Incarichi specifici, Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti, Ore eccedenti pratica sportiva). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Nell'allocatione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e sulla qualità del servizio, a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa. I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC: 947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame: Sede d'esame:



Member of



UNESCO
 Associated
 Schools



TRINITY

REGISTERED EXAMINATION CENTRE



Disponibilità finanziaria e delle economie relative all'a.s. 2019/2020

	ASSEGNAZIONE MOF istituti contrattuali 2019.2020 A	ECONOMIE B	TOTALE DISPONIBILITA' A-B
FIS	104.565,55	€ 2,92 (ata)	104.562,63
Funzioni Strumentali	6.476,11		6.476,11
Incarichi Specifici	4.185,76	€ 0,76 (ata)	4.185,00
Att. Compl. Ed. Fisica	4.280,30		4.280,30
Misure Aree a rischio	1.432,12		1.432,12
Ore sostituzione docenti assenti	6.527,36		6.527,36
Valorizzazione Docenti	23.058,90		23.058,90
TOTALE LORDO DIPENDENTE	€ 150.526,10	€ 3,68 (ata)	150.522,42

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo

La tipologia degli impieghi previsti risulta coerente con le funzioni e le attività previste dagli articoli 88 e 89 del vigente CCNL 2006/09 escludendo ogni ipotesi di distribuzione indiscriminata o "a pioggia" delle risorse e in corrispondenza delle prestazioni effettivamente rese dal personale anche in orario aggiuntivo di lavoro.

Modalità di utilizzo del FIS

1. Indennità di direzione spettante al DSGA e al sostituto

Al DSGA spetta a carico del Fondo di Istituto di competenza la quota variabile dell'indennità di direzione che ammonta ad € 7.155,00

Al sostituto del DSGA spetta a carico del Fondo di Istituto di competenza 1/12 dell'indennità del DSGA, ossia € 596,25.

Totale: 7.751,25 lordo dipendente

2. Finalizzazione delle risorse del FIS (dopo aver sottratto l'indennità di direzione DSGA e del sostituto)

	DOCENTI	ATA
FIS COMPETENZA al netto dell'indennità di direzione al DSGA e al sostituto del DSGA	96.814,30	29.044,29

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame:

Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Associated
Schools



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



ECONOMIE A.S. 2018/19	Tot. € 6.996,20	Doc. € 6.910,57	ATA € 85,63
TOTALE PER CATEGORIA		€ 74.680,58	€ 29.129,92
TOTALE GENERALE			€ 103.810,50

AREA DOCENTE

Ripartizione Stanziamento Totale FIS Docenti – € 74.680,58

Il fondo d'istituto destinato al personale docente di **€ 74.680,58** è stato utilizzato per le seguenti **aree di attività**:

DESCRIZIONE		IMPORTO	
Collaboratori del DS	n. 2 unità per attività di supporto alla organizzazione scolastica svolte per l'intero anno scolastico	€ 3.850,00	
Area Figure di sistema	n. 4 unità di supporto al DS e al modello organizzativo: Responsabile sede staccata, Responsabile Sistema Qualità, Responsabile HACCP, Responsabile sito web	€ 2.852,50	
Area Organizzazione della Didattica	attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, sulla base del Funzionigramma deliberato dal Collegio Docenti e maggior carico di lavoro : Coordinatori Dipartimenti Coordinatori di classe Commissioni Referenti Progetti Responsabili Laboratori ed Aule Speciali Tutor Docenti neoassunti Correzione Prove Invalsi Disponibilità al servizio 1 ora prima per sostituzione colleghi assenti	€ 34.668,82	
Area Attività didattica e di progetto	Attività di insegnamento in orario extracurricolare, secondo un ordine di priorità deliberato dal Collegio Docenti, con riferimento alle attività di Ampliamento dell'Offerta Formativa: Progetti di recupero e integrazione alunni H e svantaggiati Progetti Certificazioni Linguistiche Progetti Certificazioni Informatiche Progetti di potenziamento disciplinare Progetti per i rapporti con il mondo del lavoro e il territorio - Orientamento e Imprenditorialità Progetti per il pieno successo scolastico, per l'inclusione sociale e per la disabilità (contrasto alla dispersione scolastica) Progetti per stare bene a scuola (ed. Salute, Ambiente, Legalità) Progetti per l'innovazione metodologico – didattica Corsi di recupero per gli alunni con carenze primo trimestre	€ 33.309,26	

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame:

Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Educational, Scientific and
Cultural Organization

Associated
Schools



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



AREA ATA

Ripartizione Stanziamento Totale FIS ATA (al netto dell'indennità di Direzione DSGA e sostituto)

Così composto:

Prestazioni aggiuntive del personale ATA (ART.88 comma 2)	€ 29.129,92
Competenza + Economie a.s. precedente	
La somma utilizzata per il personale ATA è di	€ 29.127,00
Somma non distribuita (economie)	€ 2,92

Modalità di utilizzo delle altre risorse MOF

- **Funzioni Strumentali – art. 35:** l'assegnazione per le Funzioni Strumentali è di € 6.476,11 lordo dipendente
- **Incarichi Specifici personale ATA – art. 36:** l'assegnazione per gli incarichi specifici al personale ata è di € 4.185,76 con economie pari ad € 0,76
- **Ore eccedenti sostituzione docenti assenti – art.42:** l'assegnazione è di € 6.527,36. Si aggiungono euro 4.444,47 (economie anni precedenti). **Totale euro 10.971,83**
- **Ore eccedenti pratica sportiva – art. 35:** l'assegnazione per la pratica sportiva è di € 4.280,30 lordo dipendente. **Totale euro 4.280,30**
- **Compensi per Aree a rischio – art. 39:** l'assegnazione per le aree a rischio è di € 1.432,12 lordo dipendente. **Totale euro 1.432,12.**
- **Valorizzazione Docenti – assegnazione € 23.058,90 . Totale € 23.058,90 nel rispetto dei criteri deliberati dal comitato di valutazione**

LETTERA C)

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

La Contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

LETTERA D)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 1150/2000, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Si precisa in premessa che la sezione di cui sopra è **“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”**. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

Tuttavia,

Richiamato l'art. 40, comma 3-bis del d.lgs. 165/2001 ribadisce che la contrattazione integrativa è finalizzata ad assicurare *“adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici”* incentivando l'impegno e la qualità della performance

Richiamata la circolare n. 7/2009 della Funzione Pubblica chiarisce che è necessario rispettare il principio di

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L
Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame: Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Associated
Schools



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



corrispettività ex art. 7, comma 5 del d.lgs. 165/2001 ai sensi del quale *“le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese”*

Premesso che mancano le norme di attuazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance previsto dal d.lgs. 150/2009 che consentirebbero di erogare i compensi accessori secondo una logica meritocratica

Premesso che mancano quindi le premesse di diritto per una ripartizione di principio tra remunerazione quantitativa (ore lavorate) e premialità (valutazione dei risultati)

si attesta

che nelle more dell'adozione del nuovo sistema di valutazione, l'ipotesi di accordo integrativo ha di fatto natura premiale dell'erogazione delle risorse in quanto si ispira ai principi di selettività e differenziazione nel riconoscimento degli incentivi. Infatti:

1. evita ogni forma di distribuzione a pioggia
2. remunera progetti ed attività soggetti a verifiche precise e documentabili, sia in termini quantitativi che qualitativi
3. non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione. L'erogazione dei compensi, nonostante la contrattazione sia di tipo “quantitativo” (ore di impegno), sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati ottenuti in relazione alle attese. Di fatto, in tal modo, si adegua la contrattazione ad una di tipo “qualitativo” (si paga per i risultati ottenuti in relazione alle attese)

A tal proposito, si precisa che nella lettera di incarico individuale che conferisce il Dirigente Scolastico per l'attribuzione del trattamento economico, è specificato:

- il tipo di attività e i compiti da espletare per il conseguimento degli obiettivi l'attribuzione del trattamento economico, se forfetario o orario, specificando in quest'ultimo caso il numero di ore che verranno retribuite le modalità di documentazione (quantitativa e qualitativa) dell'attività le quali verranno come certificazione del lavoro svolto, al fine di rendere giuridicamente perfezionato il successivo atto di liquidazione del compenso.
- i termini e le modalità di pagamento
- la precisazione che il compenso verrà liquidato per intero, in parte o non verrà liquidato a consuntivo dell'attività svolta su determinazione del Dirigente Scolastico, sentita la RSU, visti i registri di presenza e la valutazione degli obiettivi conseguiti

LETTERA E)

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

LETTERA F)

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009

Si precisa in premessa che la sezione di cui sopra è **“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.**

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC: 947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame:

Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Associated
Schools



TRINITY

REGISTERED EXAMINATION CENTRE



Infatti nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal POF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Corrispondenza alle attese dell'utenza e garanzia del servizio

A garanzia che le attese dell'utenza, rappresentate istituzionalmente dalla componente Genitori nel Consiglio di Istituto e le successive scelte concretamente adottate dalla Scuola siano soddisfatte,

si attesta

che il Consiglio di Istituto e il Collegio Docenti hanno deliberato, su proposta del Dirigente, l'obbligo di inserire in tutti i progetti da approvare e finanziare con il FIS o con altre specifiche risorse:

- l'indicazione delle priorità di istituto cui fanno riferimento
- l'indicazione esplicita degli obiettivi attesi e della misura del loro conseguimento attraverso indicatori possibilmente quantitativi (misurabili) o almeno qualitativi (osservabili/descrivibili oggettivamente) nonché del differenziale di miglioramento atteso rispetto all'esistente
- l'indicazione degli indicatori dei quali ci si avvarrà per la verifica successiva

A tale scopo, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Funzione Strumentale d'Area, ha predisposto secondo le indicazioni del D.I, appositi schemi che i docenti sono tenuti ad utilizzare per la presentazione del progetto, nei quali devono essere esplicitati gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica

Effetti attesi ed incrementi di produttività ed efficienza

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

A garanzia che le risorse utilizzate nell'ipotesi di contratto incrementino la produttività e l'efficienza del servizio reso dall'istituzione scolastica,

si attesta

che il Consiglio di Istituto e il Collegio Docenti hanno rinnovato la delibera, su proposta del Dirigente, dell'obbligo di rendicontare l'attività svolta, non solo per quanto riguarda l'aspetto quantitativo (ore svolte) ma anche per quanto riguarda l'aspetto qualitativo (risultati ottenuti in relazione alle attese). Pertanto, allo scopo di verificare, a consuntivo dell'attività svolta, se sia stata raggiunta almeno una misura significativa dei risultati attesi la Scuola si è dotata di strumenti di rilevazione per verificare il conseguimento degli obiettivi, tenuto conto delle scelte di pianificazione adottate sia dal Collegio Docenti che dal Consiglio di Istituto. I docenti responsabili dei vari progetti e attività e destinatari dei trattamenti economici accessori attribuiti mediante le lettere di incarico conferite dal Dirigente Scolastico, al termine delle attività devono redigere una relazione finale a schema fisso nel quale devono essere obbligatoriamente compilati i campi relativi a specifici indicatori di efficacia del progetto e dei quali ci si dovrà avvalere per la verifica finale.

A titolo esemplificativo, si riporta lo schema della sezione guidata della relazione finale:

Destinatari e numerosità del gruppo di apprendimento:

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame:

Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Associated
Schools



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



N° alunni partecipanti:
Regolarità della frequenza:
Livello di partecipazione:
Eventuali collaborazioni esterne (famiglia, Enti locali...):
Rilevazione risultati finali (competenze acquisite con analisi dello scostamento tra i livelli iniziali e quelli di fine corso):
Efficacia del Progetto = Risultati conseguiti/obiettivi prefissati (descrizione verbale e rapporto in percentuale):
Efficacia = n. alunni "formati"/n. alunni partecipanti (descrizione verbale e rapporto in percentuale)
Indice di gradimento del Progetto:
da parte degli alunni: modesto buono molto buono
da parte dei genitori: modesto buono molto buono
Molto significativo è il dato risultante dal livello di gradimento da parte dell'utenza, rilevato tramite specifico monitoraggio con schede strutturate da compilare in modo anonimo in quanto, se negativo, consente di riorientare le scelte allo scopo di migliorare il servizio reso.

LETTERA G)

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Rispetto delle norme di legge

Il contratto integrativo è stato elaborato sulla base delle certezze economiche di cui la scuola dispone e sono stati rispettati tutti i vincoli di legge derivanti dal contratto nazionale, anche per quanto riguarda le materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;

Adeguamento del testo

L'ipotesi di accordo non contiene alcuna disposizione che non sia compatibile con il nuovo quadro normativo delineato dal d.lgs. 150/2009. Le materie oggetto di contrattazione integrativa sono quelle indicate nell'art. 7 del CCNL 19/04/2018, mentre quelle oggetto di confronto sono quelle indicate nell'art. 6 lettera b) del CCNL 19/04/2018. Sono altresì oggetto di informazione le materie di cui all'art. 5 lettera b) del CCNL 19/04/2018

Altre conformità

L'ipotesi di accordo è conforme:

- alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- al divieto di distribuzione a pioggia delle risorse;
- alla compatibilità economico-finanziaria;
- ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

Gli incarichi sono assegnati al personale con la finalità di migliorare sia la "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia la "performance del servizio scolastico" con il raggiungimento di adeguati livelli di efficienza e produttività

Tutte le attività previste sono finalizzate a far fronte all'interesse specifico della collettività e alle richieste del territorio di tenere aperta la scuola nel pomeriggio per lo svolgimento di attività extracurricolari

Il contratto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio

Al personale sarà conferito incarico formale sulle funzioni e i compiti individuati dai rispettivi piani delle attività del personale Docente ed ATA

Le remunerazioni saranno corrisposte in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L
Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame: Sede d'esame:



Member of



UNESCO
Associated
Schools



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



dello specifico incarico

La liquidazione dei compensi sarà decurtata in proporzione alle eventuali assenze qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 7 novembre 2019, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 7 CCNL 19.04.2018.

Si allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA

La presente Relazione illustrativa, è finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Ceccano, 18 novembre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Alessandra NARDONI)

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) – C.F. 92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.gov.it

PIC:947009352

Sezioni Associate:

Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

Member of



UNESCO
Associated
Schools



Sede d'esame:

Sede d'esame:



TRINITY
REGISTERED EXAMINATION CENTRE

